A logo for a company

Description automatically generated

PAQUETE DE BIENVENIDA PARA EL CLIENTE

SERVICIOS DE COACHING

77 South Main Street

New city, NY 10956

Date

Nombre del cliente

Domicilio del cliente

Bienvenido a VCS, Inc. Estamos complacidos y emocionados de ver que ha decidido aprovechar nuestros servicios. Adjunto encontrará el Paquete de Bienvenida que se mencionó cuando se registró. El cual incluye:

Una hoja de trabajo de Objetivos: complete la columna de Objetivos antes de nuestra primera sesión.

Su Formulario de Acuerdo de Pago

(2) Copias de su Acuerdo de Coaching: firme ambos. Guarde uno para sus registros y devuélvame el otro antes de nuestra primera sesión.

Una copia de nuestras Pautas para el Éxito del Coaching

Complete la hoja de trabajo de Metas antes de nuestra primera sesión para que podamos comenzar lo antes posible.

Si tiene alguna pregunta antes de la primera sesión, no dude en llamarme o enviarme un correo electrónico. Espero con interés reunirme con usted el [INSERTAR FECHA/HORA DE LA PRIMERA SESIÓN].

Su firma

Su nombre (en letra de imprenta)

**VCS INC**

[vcs-inc.org](mailto:you@coachingwebsite.com)

(845) 634-5729

Estimado Coachee:

Estoy emocionado de que se haya unido a mí en lo que será una relación de coaching exitosa.

Sé que en cuestión de semanas comenzará a ver cómo se transforma su vida, a partir de las metas y planes de acción que crearemos juntos, y que podrá lograr.

Mi compromiso con usted es:

• Desarrollar un proceso positivo, hecho a la medida de su agenda y necesidades específicas.

• Establecer una relación interactiva entre usted y yo, basada en el compromiso total de todas las partes.

• Esforzarme por motivarlo y facilitarle el logro de su verdadero potencial y lograr un cambio positivo a través del establecimiento y el logro de sus metas autodefinidas.

• Operar sobre la premisa de que todas las partes son creativas e ingeniosas, con la capacidad y el potencial de expresar y definir sus propias soluciones.

• Establecer una asociación que lo desafíe a reconocer y aprovechar las fortalezas, explorar su realidad actual y encontrar formas positivas de hacer cambios y avanzar.

• Ser un instrumento que le ayude a desarrollar una nueva perspectiva de cada situación a la que se enfrente, apoyándole para explorar una serie de opciones.

• Mantener el más alto nivel de integridad y una opinión imparcial de usted, independientemente de su origen de género, étnico, social o religioso.

• Mantener el respeto a su confidencialidad.

También me emociona decirle que no tiene que esperar hasta nuestra primera sesión para comenzar. ¡Puede empezar hoy mismo! He incluido una hoja de preguntas que requerirá su reflexión para completarla. Las respuestas servirán como base para nuestras sesiones de coaching.

También les pido que complete y firme todos los formularios de este paquete antes de nuestra primera sesión.

Si tiene alguna pregunta, no dude en ponerse en contacto conmigo. ¡Espero con ansias nuestra primera sesión de coaching!

Saludos cordiales,

Coach

77 South Main Street

New city, NY 10956

Date

# Pautas para el éxito del Coaching

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nombre del cliente:*** |  |

**El Proceso de Coaching**

El coaching puede ayudarle a cumplir los objetivos que tiene para si mismo cuando se tomas el tiempo para desarrollar una relación sólida con el profesional del coaching. El objetivo del coach es motivarle y hacerle responsable de lograr sus objetivos. Desde un punto de vista externo, un coach puede ser capaz de ver áreas de preocupación que usted no es capaz de discernir. En ese sentido, el proceso aumenta su conciencia de una forma diferente de manejar las cosas en su vida o negocio.

**Nuestra Filosofía de Coaching**

En VCS-Inc., creemos firmemente que todos merecen poder acceder a apoyo para sus objetivos de crecimiento y cambio. El asesoramiento, el coaching y el tratamiento clínico con licencia nunca deben estar fuera de su alcance debido a la falta de seguro o estatus socioeconómico. Todos los Wellness coaches de VCS-Inc. cree en la capacidad de cada cliente para moldear sus vidas de acuerdo con sus valores y metas más profundas. Los servicios de Wellness coaching en VCS-Inc. fue diseñado para ayudar a los clientes:

* Comprender su situación actual
* Visualizar claramente los cambios que quieren hacer
* Convertir esos cambios deseados en objetivos alcanzables
* Desarrollar planes de acción con plazos claros
* Tomar medidas coherentes y poderosas para lograr esos objetivos
* Entender cómo romper los hábitos inútiles o los patrones que los frenan
* Entender cómo crear hábitos útiles o patrones que los impulsen hacia adelante

**Lo que se espera del cliente**

Se espera que el cliente asista a cada sesión a tiempo y listo para trabajar. Necesitaran estar abiertos a cambios en sus objetivos a medida que evoluciona el proceso de coaching. Los coaches no juzgan, sino que son imparciales. Con ese fin, los coaches a veces necesitarán hacer preguntas difíciles que requieren respuestas difíciles para que se produzca el crecimiento personal o profesional (pero solo en lo que respecta a la situación). Los clientes que están dispuestos a participar en estas conversaciones difíciles en ocasiones experimentarán un crecimiento significativo como resultado de examinar de sus patrones.

Sin embargo, los clientes mantienen el derecho de decidir qué temas cubrir y de terminar un tema si no quieren discutirlo más.

**Lo que se espera del coach**

Se espera que el coach escuche al cliente y sus deseos y trabaje dentro de esa pauta tanto como sea posible. El objetivo de cada sesión de coaching es trabajar a través de los contratiempos que el cliente pueda tener, aclarar los objetivos a través de ejercicios y encontrar formas de avanzar en los objetivos con el cliente, es decir, crear elementos de acción. Se espera que el cliente se haga responsable de lo que hace y lo que no hace para que estas sesiones sean productivas.

Como funciona el coaching

Creemos que es importante que comprenda nuestro estilo de coaching y las expectativas para nuestra relación de trabajo. Esto nos permitirá trabajar juntos de manera más eficiente y para que usted logre el mayor éxito.

1. Nos reuniremos [SEMANALMENTE] a la(s) [HORA/DÍA/FECHA].
2. Antes de nuestra reunión, completará el formulario previo a la llamada en curso y me lo devolverá a más tardar 24 horas antes de nuestra cita programada.
3. Para prepararse para nuestra primera sesión, decidirá en qué área le gustaría centrarte. Si no está seguro, le ayudaré a determinar dónde puede ser más eficaz mi ayuda.
4. Se tomarás el tiempo necesario para hacer el trabajo que se requiere para tener éxito. El coaching no es una relación "hecha por usted". Debe comprometerte a hacer el trabajo, o no tendrá resultados satisfactorios.
5. Cada mes, prepararemos y revisaremos el formulario de revisión mensual, para que ambos podamos saber que se está beneficiando de nuestra relación. Si en algún momento uno de nosotros cree que usted no se está beneficiando, discutiremos opciones para mejorar nuestro enfoque hacia sus objetivos o acordaremos terminar nuestra relación.

Solución de problemas de los contratiempos del coaching

El cambio no es fácil. Si lo fuera, nadie batallaría con ello. Aunque el cambio es difícil, es posible, especialmente con apoyo. El coaching efectivo puede ser una fuerza poderosa para la transformación en su vida. Sin embargo, no importa cuán hábil pueda ser un coach, el proceso de coaching solo puede ser efectivo si el cliente toma medidas consistentes fuera de las sesiones de coaching hacia sus objetivos. **El coaching es una asociación.**

La siguiente es una lista de formas en las que usted, como cliente, podría tener dificultades para cumplir con su parte de la asociación y algunas de las formas en que su entrenador lo hará responsable.

**Si no está preparado para una reunión programada (primera vez), su coach puede:**

* Solicitar inmediatamente la reprogramación de su cita.
* Utilizar el comienzo de la reunión para discutir por qué no estaba preparado y cómo superar los obstáculos que se le imponen para prepararse para la sesión.

**Si no está preparado para una reunión programada (repetida), su coach puede:**

* Solicitar inmediatamente la reprogramación de su cita.
* Sugerir una sesión de coaching de gestión del tiempo para ayudarte.

**Si no completa el trabajo requerido para avanzar hacia sus metas (primera vez), su coach puede:**

* Ayudarle a explorar posibles obstáculos y soluciones.
* Ayudarle a revisar su plan para incluir sub-metas más pequeñas.

**Si no completa el trabajo requerido para avanzar hacia sus metas (repetido), su coach puede:**

* Trabajar con usted para revisar su plan para incluir sub-metas más pequeñas.
* Sugiérele que haga una pausa en su relación de coaching mientras vuelve a priorizar sus tareas.

**Si, después de \_\_\_\_\_\_ semanas de coaching, no ha logrado los objetivos descritos al principio de su relación, su coach puede:**

* Revisar el acuerdo inicial con usted y alterarlo en consecuencia.
* Sugerir un coach diferente con el que podría trabajar mejor.
* Acordar con usted poner fin a la relación de coaching.

**Acuerdo con el cliente**

Entiendo que el coaching NO ES UNA FORMA DE TERAPIA, aunque el coaching se puede utilizar junto con la terapia.

Entiendo que a través de nuestras sesiones estaremos lidiando con mi situación presente y mi futuro, pero NO profundizando en el pasado de una manera terapéutica.

Entiendo que mi entrenador, SU NOMBRE, no es un médico y, por lo tanto, no puede dar consejos médicos (mentales o físicos) desde un punto de vista médico.

Entiendo que puedo detener nuestras sesiones de coaching en cualquier momento, pero eso no permitirá un reembolso.

Entiendo que las calificaciones de mi entrenador son las siguientes:

*Ejemplos:*

*Mi coach es un voluntario que ha recibido formación de coaching por parte del personal de VCS*

*Entiendo que puedo comunicarme con la oficina de VCS para verificar el nombre de mi coach, pero que VCS Inc., al igual que Coach (SU NOMBRE) no son responsables de las decisiones que tomo en mi vida.*

*Entiendo que lo que discutimos es confidencial a menos que indique, de alguna manera, que me dañaría a mí mismo o a otros, entonces se notificará a las autoridades correspondientes.*

*Entiendo que mi entrenador no controla la dirección de mi vida*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha                                                               Firma

Acuerdo de Confidencialidad de Coaching

Para que podamos trabajar juntos con integridad, es importante que acordemos mantener todas nuestras conversaciones en confidencialidad. Con ese fin, usted y yo acordamos nunca compartir la siguiente información con otros, a menos que se acuerde mutuamente con anticipación:

o Información financiera, incluidas las ganancias, los objetivos y los honorarios de los coaches

o Información o procesos comerciales de propiedad exclusiva

o Estrategias y técnicas de coaching

o Compras o inversiones relacionadas con su negocio

o Notas y listas de tareas

o Cualquier documentación relacionada con nuestra relación de coaching, como listas de verificación y cuestionarios.

**Cómo prepararse para una sesión de coaching**

**Por favor, utilice esta lista de verificación para prepararse para nuestra sesión cada semana**

**Una semana antes**

* Bloquee tiempo en su calendario para completar el trabajo necesario.
* Escriba su lista de tareas.

**A diario**

* Trabaje en su lista de tareas.
* Tome notas sobre sus dificultades.
* Mantenga una lista de preguntas para nuestra próxima sesión.

**Un día antes**

* Complete y envíe su formulario de Pre-Sesión.
* Revise su lista de dificultades y preguntas.
* Verifique la hora/día de su cita.

**Inmediatamente después**

* Revise sus notas de la sesión.
* Amplíe su plan (si es necesario).

**Cliente: Hoja de trabajo de autoevaluación**

1. ¿Cuáles son sus principales objetivos para sus sesiones de coaching, en orden de prioridad? ¿Qué espera obtener de sus sesiones de coaching?
2. ¿Qué desafíos enfrenta? ¿Qué es lo más difícil para usted en este momento?
3. ¿Cuáles son sus 3 mayores fortalezas?
4. ¿Cuáles son sus 3 principales debilidades (o preocupaciones)?
5. ¿Qué ideas tiene para avanzar? (Su entrenador revisará estas y ofrecerá sugerencias)
6. ¿Cuál es su estilo de aprendizaje preferido? Es decir, ¿prefiere ver, escuchar o leer para aprender mejor?
7. ¿Tienes alguna idea sobre cómo le gustaría que se llevaran a cabo las sesiones de coaching? Describa su sesión de coaching ideal.
8. Escriba cualquier pregunta o inquietud que tenga

VCS Inc

Fecha

Nombre del cliente

Domicilio del cliente

**Tabla de tarifas:**

De acuerdo con el acuerdo que ha celebrado, el pago de los servicios de coaching semanales proporcionados por VCS Inc. se le cobrará justo después de cada sesión por el monto de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Opciones de pago:**

El pago se acepta a través de:

* PayPal a través de nuestro sitio en VCS-Inc.org
* Efectivo (monto exacto) en nuestra oficina en horario de servicio (lunes a jueves de 9 a.m. a 9 p.m., viernes de 9 a.m. a 5 p.m.)
* Tarjeta a través de teléfono de lunes a viernes de 9 a.m. a 3 p.m. o en persona en la oficina en horario de servicio

Puede cancelar en cualquier momento antes de su próxima sesión de acuerdo con nuestra política de cancelación. La política se detalla en su Acuerdo de Coaching.

Si tiene alguna pregunta, póngase en contacto con nosotros por teléfono o correo electrónico.

Teléfono: (845) 634-5729 ext.\_\_\_\_\_\_

**VCS Inc**

Correo electrónico:

Vcs-inc.org

**Políticas y procedimientos**

Las siguientes políticas y procedimientos están en marcha para ayudarle tanto a usted como a nosotros a tener una relación de coaching satisfactoria. Si tiene alguna pregunta sobre estos artículos, no dude en ponerse en contacto con nosotros.

1. El formulario de acuerdo con el cliente debe firmarse en nuestra primera sesión y devolvérmelo. Se le proporcionará una copia de este acuerdo.

2. Es su responsabilidad llamar por teléfono a la hora programada (para clientes telefónicos) o llegar a tiempo a la oficina (para clientes en persona).

5. Cada una de nuestras sesiones tendrá una duración aproximada de 45 minutos. Más 5 minutos para realizar pagos.

6. Durante estas sesiones trabajaremos en técnicas para ayudarlo a alcanzar sus objetivos. EL COACHING NO ES UNA FORMA DE TERAPIA. Nos ocuparemos principalmente de su entorno actual y proceso de pensamiento y trabajaremos para crear el máximo éxito en todo lo que haga.

7. Entre nuestras sesiones, si tiene alguna pregunta o inquietud, lo invito a que se comunique conmigo por correo electrónico a: SU CORREO ELECTRÓNICO.

8. Al final de cada sesión habremos decidido los ejercicios para la próxima semana. Le animo a que complete estas tareas (pueden ser afirmaciones, reflexiones, etc.)